

**PROCEEDINGS OF THE TRANSPORT COMMISSIONER,
TRANSPORT COMMISSIONERATE, THIRUVANANTHAPURAM**
PRESENT: S SREEJITH I P S

Sub:- Motor Vehicles Department-Establishment-General Transfer 2024-
Draft Transfer list in the cadre of Typists- Published –Orders
issued.

Ref:- 1. Circular No.10/2024 dated 29.02.2024
2. Circular No.11/2024 dated 06.03.2024
3. Letter No A2/164/2023-TC dated 16.03.2024 , 12.04.2024

ORDER No. A5/103/2024-TC DATED:20-06-2024

As per the circulars read as 1st and 2nd paper above, applications for General Transfer of employees of the Motor Vehicles Department, for the year 2024 were invited through online SPARK Portal. The period for submission of applications was further extended as per the letter read as 3rd paper above. Applications were processed in the Head Office after the scrutiny of the same by the DDOs and District level offices concerned. The draft has been generated through online SPARK Portal, transfer module which is modelled to suit general transfer guidelines issued by the Government. The draft list and cadre wise ranked list so generated through the online SPARK Portal in the cadre of Typists is appended and published herewith for scrutiny by all concerned.

All officers in the cadre of Typists are requested to go through the list and raise objections if any. The errors noted/objections may be submitted through the Heads of Offices concerned to the official email id of the Senior Administrative Officer, **ao.mvd@kerala.gov.in**, **within 7 days** from the date of publishing the draft list. The objections should be preferred in the proforma appended as **Annexure-I** and substantiated with supporting documents/quoting relevant norms, as the case may be. Incomplete and flimsy objections are liable to be rejected summarily. The employees are also directed to verify their service history in SPARK through their establishments concerned and ensure that there is no discrepancy, since any discrepancy in the service history could vitiate the whole process. In cases where any such discrepancies are found, the same shall be promptly brought to notice by way of filing objection. The onus for the same shall vest with the Heads of Offices/DDOs and the employees concerned. All Heads of offices are directed to instruct all the officers in the said cadre to go through the list published online in the department

website. Objections preferred after the stipulated time limit or in any format other than **Annexure-I** will not be entertained at any cost.

Signed by

Sreejith S

Date: 20-06-2024 15:36:54

S SREEJITH I P S
TRANSPORT COMMISSIONER

To

1. The incumbents Concerned (Through the Controlling Officer)
2. All Deputy Transport Commissioners/All Regional Transport Officers/All Joint Regional Transport Officers.

Copy To

1. CA to TC, Additional TC, JTC & Secretary STA, JTC (Enforcement) , Sr.AO, Sr.FO & Sr.LO
2. Senior Superintendent, SSG Cell (for publishing the same in the website).
3. Stock file and Spare.

ANNEXURE 1

തസ്തികയിലേക്കുള്ള കരട് സ്ഥലംമാറ്റ പട്ടികയ്ക്ക് എതിരെയുള്ള തടസ്സവാദം

1.	ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ /ഉദ്യോഗസ്ഥയുടെ പേര്	:	
2.	പെൻ	:	
3.	നിലവിൽ ജോലിനോക്കുന്ന ഓഫീസ്	:	
4.	കരട് സ്ഥലംമാറ്റ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ?	:	ഉണ്ട് / ഇല്ല
4(എ)	ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ ക്രമനമ്പർ	:	
5.	നിലവിലുള്ള സ്റ്റേഷനിൽ നിശ്ചിത സേവനകാലാവധിയായ 3 വർഷം 30/04/2024 തീയതിയിൽ പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ടോ? (15 കിലോമീറ്റർ ചുറ്റളവിലുള്ള ഒരു റവന്യൂ ജില്ലയിലെ	:	ഉണ്ട് / ഇല്ല

	<p>ഓഫീസുകളിലെ തുടർച്ചയായ സേവനകാലാവധി ഒരു സ്റ്റേഷനിലുള്ള സേവനകാലാവധിയായി കണക്കാക്കണം. 15 കിലോമീറ്റർ ചുറ്റളവിലുള്ള ഓഫീസുകളുടെ പട്ടിക അനുബന്ധം 2 ആയി ചേർക്കുന്നു.)</p>	
<p>6.</p>	<p>പ്രഥമ പരിഗണനയ്ക്ക് അർഹതയുള്ള വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ?</p>	<p>: ഉണ്ട് / ഇല്ല</p>
<p>7.</p>	<p>ഉണ്ടെങ്കിൽ ഏത് വിഭാഗം</p>	<p>:</p>
<p>8.</p>	<p>നിലവിലുള്ള ഓഫീസിലേക്കുള്ള നിയമനം/ സ്ഥലമാറ്റം ഏത് തരത്തിലുള്ളതാണ് ?</p> <p>എ. അപേക്ഷയിന്മേൽ</p> <p>ബി. നിർബന്ധിത സ്ഥലമാറ്റം</p> <p>സി. പൊതുജനതാല്പര്യർത്ഥം</p> <p>(അപേക്ഷയിന്മേലല്ലാതെയുള്ള പൊതുജന താല്പര്യർത്ഥമൊഴികെയുള്ള എല്ലാ സ്ഥലമാറ്റങ്ങളും നിർബന്ധിത സ്ഥലമാറ്റത്തിന്റെ വിഭാഗത്തിൽ പ്പെടുന്നതാണ്)</p>	<p>: എ/ ബി/ സി</p>
<p>9.</p>	<p><u>തടസ്സവാദം (സംക്ഷിപ്തമായി)</u></p>	

ഒപ്പ് :

പേര് :

തസ്തിക :

കുറിപ്പ്

1. പൊതുസ്ഥലമാറ്റത്തിനുള്ള മാനദണ്ഡങ്ങൾ പ്രകാരം വ്യക്തിഗത കാരണങ്ങൾ സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള/ നിലവിലുള്ള സ്റ്റേഷനിൽ തുടരുന്നതിനുള്ള മതിയായ കാരണമല്ല.
2. അനുകമ്പാർഹ സ്ഥലംമാറ്റത്തിനായി സർക്കാർ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള മാനദണ്ഡങ്ങൾ ഒഴികെയുള്ളവ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. അപ്രകാരമുള്ള തടസ്സവാദങ്ങൾ കാരണമൊന്നും ബോധിപ്പിക്കാതെ തന്നെ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും.
3. തടസ്സവാദങ്ങൾ സംക്ഷിപ്തവും കാര്യ കാരണ സഹിതവുമായിരിക്കണം.
4. തടസ്സവാദം ഉന്നയിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ / ഉദ്യോഗസ്ഥയുടെ സ്ഥലം മാറ്റത്തിനുള്ള അർഹത നിലവിലെ സ്റ്റേഷനിൽ തുടരാനുള്ള അർഹത എന്നിവ സ്ഥലം മാറ്റത്തിനുള്ള മാനദണ്ഡങ്ങൾ ഉദ്ധരിച്ച് സാധൂകരിക്കേണ്ടതാണ്.
5. കരട് പട്ടികയിൽ സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് എതിരെയുള്ള തടസ്സവാദങ്ങളിൽ തടസ്സവാദം ഉന്നയിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് സ്ഥലം മാറ്റം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അധിക യോഗ്യത യെന്തെന്ന് ബന്ധപ്പെട്ട മാനദണ്ഡങ്ങൾ ഉദ്ധരിച്ച് സാധൂകരിക്കേണ്ടതാണ്. അപ്രകാരം അല്ലാതെയുള്ള തടസ്സവാദങ്ങൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

-

-

സാക്ഷ്യപത്രം

മേൽ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ / ഉദ്യോഗസ്ഥയുടെ സേവനചരിത്രവും മറ്റ് വിവരങ്ങളും സ്പാർക്കിൽ നാളിതികരിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്നും ടി ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ വിവരങ്ങൾ സ്പാർക്കിൽ ലോക്ക് ചെയ്തിട്ടുണ്ട് എന്നും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

സ്ഥലം :	ഒപ്പ് :
തീയതി :	പേര് :
	തസ്തിക :
	(ഓഫീസ് മേധാവി /ഡി ഡി ഓ)

Government of Kerala
Department: Motor Vehicles Department
Norms Based General Transfer for Typist
Draft Report for Verification

Sl. No	PEN	Name	Designation	Office Transferred from	Office Transferred to	Protection If any
Post/Cadre Name: Typist						
District : Ernakulam						
1	135252	Nishamol A C	Typist Selection Gr	RT Office, Ernakulam,Ernakulam	Sub RTOffice Mattancherry,Ernakulam	
2	726700	LEEMA JOHN	UD Typist	Sub RTOffice Mattancherry,Ernakulam	RT Office, Ernakulam,Ernakulam	
District : Thrissur						
3	135409	GEETHA A	Typist Selection Gr	Sub RT Office,Irinjalakuda,Thrissur	RT Office, Malappuram,Malappuram	Less than 2 years to retire
District : Malappuram						
4	506768	SHIJINI EM	Typist Senior Grade	RT Office, Malappuram,Malappuram	Sub RT Office, Tirur,Malappuram	
District : Kannur						
5	716392	Anusha Resmi	UD Typist	Sub Regional Transport Office, Iritty,Kannur	Sub RT Office, Thalasserry,Kannur	Maternity SC/ST
6	904390	BINDU S L	LD Typist	Sub RT Office, Thalasserry,Kannur	Sub Regional Transport Office, Iritty,Kannur	
District : Kasaragod						
7	758183	HARIDHASAN K T	LD Typist (8 Yrs HG)	Regional Transport Office, Kasaragod,Kasaragod	Sub Regional Transport Office, Kanhangad,Kasaragod	

Government of Kerala
Department : Motor Vehicles Department
Cadre/Post-wise Ranklist for General Transfer -2024

Cadre/Post Name :Typist					
Employee	Protection if any	Effective days of outstation service(#)	DOJ in present Staion	DOJ in Department	Rank
GEETHA A(135409) Sub RT Office,Irinjalakuda	Two years to retire	174	08-11-2023(*)	21-06-2004	1
Anusha Resmi(716392) Sub Regional Transport Office, Iritty	Maternity Leave SC/ST	2799	05-03-2024	29-11-2013	2
Shaneetha A K(134963) Sub RT Office, Kottarakkara	SC/ST Inter Caste married Employee	2442	05-02-2024	23-09-2003	3
SHIJINI EM(506768) RT Office, Malappuram		2585	11-04-2013	11-04-2013	4
Nishamol A C(135252) RT Office, Ernakulam		2113	18-07-2018	22-11-2004	5
HARIDHASAN K T(758183) Regional Transport Office, Kasaragod		0	07-10-2015	07-10-2015	6
LEEMA JOHN(726700) Sub RTOOffice Mattancherry		0	14-05-2018	14-05-2014	7
SURESH D(669821) RT Office Muvattupuzha		81	09-02-2024(*)	27-03-2013	8
PREETHA P(741198) Sub RT Office, Aluva		55	06-03-2024(*)	21-11-2014	9
Manikandan M(135992) Sub RT Office, Mannarkkad		0	26-08-2022(*)	20-10-2000	10
DEEPA R NAIR(775329) Sub RT Office,Thiruvalla		0	23-11-2023(*)	27-05-2016	11
MONEYKUTTAN PILLAI PV(491970) RT Office, Alappuzha		0	29-01-2024(*)	25-03-2013	12

(X)-Protetcion is not considered as it does not fall within the allowed limit

(#)Proportionate benefit of service in Difficult area included.

(*)-Will be considered only against open vacancy

Cadrewise Transfer Ranklist generated by

PEN: 100877 as on 19/06/2024 12:09:461