

I/93611/2022

**MOTOR VEHICLES DEPARTMENT, KERALA
TRANSPORT COMMISSIONERATE**

Dated: 17-10-2022

From:

Transport Commissioner
Thiruvananthapuram

To:

All Deputy Transport Commissioners
All Regional Transport Officers
All Inspectors of Motor Vehicle Check posts.

Sir,

Sub:- Motor Vehicles Dept.-VAHAN Check post Online Tax payment Procedure-
Guidelines-Exhibits the boards at every check posts

Ref:- Direction of Addl.Transport Commissioner dtd.17-10-2022

Attention is invited to the reference cited. It is decided to exhibit Notice boards at every Motor Vehicle check-post of Kerala stating that the Various services of the check post can be availed online through Vahan Ceck post Module. Such information shall be passed over to all Citizen including from neighboring states. The copies of the guidelines in 5 languages are hereby forwarded for further necessary action. All RTO's Shall ensure that Such Boards are placed at every check post on or before 21/10/2022.

Yours faithfully

Signed by

Pramoj Sanker P S

Date: 17-10-2022 21:07:11

PRAMOJ SANKER P S

ADDITIONAL TRANSPORT COMMISSIONER

Transport Commissionerate, 2nd Floor, Trans Towers, Vazhuthacaud,
Thiruvananthapuram-14
phone:0471-2333337/2333317 0471-2333314
web: www.mvd.kerala.gov.in e-mail: tcoffice.mvd@kerala.gov.in

MOTOR VEHICLES DEPARTMENT – KERALA

VAHAN Checkpost -Online Tax and Fees payment

- In *parivahan.gov.in* homepage, select **Check Post Tax** in **Online Services** menu
- Select **Tax Payment** in **Border Tax Payment** menu
- Select Visiting State **KERALA** and service name **Vehicle Tax Collection (Other State)** and click **GO** button
- Enter the vehicle registration number in **VAHAN** format and click **Get Details** button. The vehicle details will appear, if vehicle details available in VAHAN
- Select the name of border check post through which the vehicle intends to enter
- Fill the required parameters as per the vehicle type and permit type
- Select Tax Mode **WEEKLY / MONTHLY** as per requirement in case of **Temporary Permit**
- *In case of Tax payment of goods vehicles (GVW<3000kg) Select Tax Mode Quarterly*
- *In case of Tax payment of All India Tourist Vehicles, Select Tax Mode Quarterly*
- Select the **Tax from date** (Permit Validity) and click **Calculate Tax** button. The **Tax, Cess, Permit Fees** and **Total Amount** is displayed. Then click **Pay Tax** button
- The confirmation window appears. Click **Confirm** button for making payment
- After successful payment, the Tax License and Temporary Permit is generated. Click on **Print** button.
- If the vehicle is from a Non VAHAN state/data not available in VAHAN, Fill the details carefully as per the registration certificate and proceed for Tax/Fees payment and permit generation.

मोटर वाहन विभाग – केरल

वाहन चेकपोस्ट -ऑनलाइन कर और शुल्क भुगतान

- parivahan.gov.in होमपेज में, ऑनलाइन सर्विसेज मेन्यू में **Check Post Tax** चुनें।
- **Border Tax Payment** मेनू में कर भुगतान का चयन करें।
- विजिटिंग स्टेट केरल और सर्विस नेम व्हीकल टैक्स कलेक्शन (**Other State**) का चयन करें और **GO** बटन पर क्लिक करें।
- वाहन प्रारूप में वाहन पंजीकरण संख्या दर्ज करें और **Get Details** बटन पर क्लिक करें। वाहन विवरण दिखाई देगा, यदि वाहन विवरण वाहन में उपलब्ध है।
- सीमा चेक पोस्ट के नाम का चयन करें जिसके माध्यम से वाहन प्रवेश करने का इरादा रखता है।
- वाहन के प्रकार और परमिट के प्रकार के अनुसार आवश्यक पैरामीटर भरें।
- **Temporary Permit** के मामले में आवश्यकता के अनुसार **WEEKLY / MONTHLY** मोड का चयन करें।
- माल वाहनों के कर भुगतान के मामले में (GVW<3000kg) **Quarterly** टैक्स मोड का चयन करें।
- **All India Tourist Vehicles** के कर भुगतान के मामले में, **Quarterly** टैक्स मोड का चयन करें।
- तारीख से कर (**Permit Validity**) का चयन करें और **Calculate Tax** बटन पर क्लिक करें। कर, उपकर, परमिट शुल्क और कुल राशि प्रदर्शित होती है। इसके बाद **Pay Tax** बटन पर क्लिक करें।
- पुष्टिकरण विंडो प्रकट होती है। भुगतान करने के लिए **Confirm** बटन पर क्लिक करें।
- सफल भुगतान के बाद, टैक्स लाइसेंस और अस्थायी परमिट उत्पन्न होता है। **Print** बटन पर क्लिक करें।
- यदि वाहन **Non VAHAN** राज्य से है / डेटा वाहन में उपलब्ध नहीं है, तो पंजीकरण प्रमाण पत्र के अनुसार विवरण ध्यान से भरें और कर / शुल्क भुगतान और परमिट निर्माण के लिए आगे बढ़ें।

మోటర్ వెహికల్స్ డిపార్ట్‌మెంట్ - కేరళ

వాహన్ చెక్‌పోస్ట్-ఆన్‌లైన్ పన్ను మరియు ఫీజు చెల్లింపు

- parivahan.gov.in హోమ్‌పేజీలో, ఆన్‌లైన్ సేవల మెనులో చెక్ పోస్ట్ ట్యాక్స్ ఎంచుకోండి
- సరిహద్దు పన్ను చెల్లింపు మెనులో పన్ను చెల్లింపును ఎంచుకోండి
- విజిటింగ్ స్టేట్ కేరళ మరియు సర్వీస్ పేరు వెహికల్ ట్యాక్స్ కలెక్షన్ (ఇతర రాష్ట్రం) ఎంచుకోండి మరియు GO బటన్ క్లిక్ చేయండి
- వాహనం రిజిస్ట్రేషన్ నంబర్‌ను వాహన్ ఫార్మాట్‌లో నమోదు చేసి, వివరాలను పొందండి బటన్‌ను క్లిక్ చేయండి. వాహనం వివరాలు వాహనంలో అందుబాటులో ఉంటే వాహనం వివరాలు కనిపిస్తాయి
- వాహనం ప్రవేశించాలనుకునే సరిహద్దు చెక్ పోస్ట్ పేరును ఎంచుకోండి
- వాహనం రకం మరియు పర్మిట్ రకం ప్రకారం అవసరమైన పారామితులను పూరించండి
- తాత్కాలిక అనుమతి విషయంలో అవసరాన్ని బట్టి వారానికి / నెలవారీ పన్ను విధానాన్ని ఎంచుకోండి
- వస్తువుల వాహనాలకు పన్ను చెల్లింపు విషయంలో (GVW<3000kg) త్రైమాసికానికి పన్ను విధానాన్ని ఎంచుకోండి
- ఆల్ ఇండియా టూరిస్ట్ వాహనాలకు పన్ను చెల్లింపు విషయంలో, త్రైమాసిక పన్ను విధానాన్ని ఎంచుకోండి
- తేదీ నుండి పన్నును ఎంచుకోండి (పర్మిట్ చెల్లుబాటు) మరియు పన్నును లెక్కించు బటన్‌ను క్లిక్ చేయండి. పన్ను, సెస్, పర్మిట్ ఫీజు మరియు మొత్తం మొత్తం ప్రదర్శించబడుతుంది. ఆ తర్వాత పే ట్యాక్స్ బటన్ క్లిక్ చేయండి
- నిర్ధారణ విండో కనిపిస్తుంది. చెల్లింపు చేయడానికి నిర్ధారించు బటన్‌ను క్లిక్ చేయండి
- విజయవంతమైన చెల్లింపు తర్వాత, పన్ను లైసెన్స్ మరియు తాత్కాలిక అనుమతి ఉత్పత్తి చేయబడుతుంది. ప్రింట్ బటన్ పై క్లిక్ చేయండి.
- వాహనం వాహనేతర రాష్ట్రానికి చెందినది/వాహన్‌లో డేటా అందుబాటులో లేనట్లయితే, రిజిస్ట్రేషన్ సర్టిఫికేట్ ప్రకారం వివరాలను జాగ్రత్తగా పూరించండి మరియు పన్ను/ఫీజు చెల్లింపు మరియు పర్మిట్ ఉత్పత్తి కోసం కొనసాగండి.

ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ಇಲಾಖೆ - ಕೇರಳ

ವಾಹನ್ ಚೆಕ್‌ಪೋಸ್ಟ್-ಆನ್‌ಲೈನ್ ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ

- In parivahan.gov.in ಮುಖಪುಟದಲ್ಲಿ, ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸೇವೆಗಳ ಮೆನುವಿನಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಪೋಸ್ಟ್ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ.
- ಬಾರ್ಡರ್ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮೆನುವಿನಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ
- ವಿಸಿಟಿಂಗ್ ಸ್ಟೇಟ್ ಕೇರಳ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಹೆಸರು ವಾಹನ ತೆರಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹ (ಇತರ ರಾಜ್ಯ) ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ ಮತ್ತು GO ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ
- ವಾಹನ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ವಾಹನ್ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ ಮತ್ತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಿರಿ ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ. ವಾಹನದ ವಿವರಗಳು ವಾಹನದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದರೆ ವಾಹನದ ವಿವರಗಳು ಗೋಚರಿಸುತ್ತವೆ
- ವಾಹನವು ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಗಡಿ ಚೆಕ್ ಪೋಸ್ಟ್‌ನ ಹೆಸರನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ
- ವಾಹನದ ಪ್ರಕಾರ ಮತ್ತು ಪರವಾನಗಿ ಪ್ರಕಾರದ ಪ್ರಕಾರ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ನಿಯತಾಂಕಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ
- ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಅನುಮತಿಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ **WEEKLY / MONTHLY** ತೆರಿಗೆ ಮೋಡ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ
- ಸರಕು ವಾಹನಗಳ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ (GVW<3000kg) ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ತೆರಿಗೆ ಮೋಡ್ ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ
- ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಪ್ರವಾಸಿ ವಾಹನಗಳ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ತೆರಿಗೆ ಮೋಡ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ
- ದಿನಾಂಕದಿಂದ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ (ಪರ್ಮಿಟ್ ಸಿಂಧುತ್ವ) ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ. ತೆರಿಗೆ, ಸೆಸ್, ಪರವಾನಗಿ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ನಂತರ ಪೇ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ
- ದೃಢೀಕರಣ ವಿಂಡೋ ಕಾಣಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ದೃಢೀಕರಿಸು ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ
- ಯಶಸ್ವಿ ಪಾವತಿಯ ನಂತರ, ತೆರಿಗೆ ಪರವಾನಗಿ ಮತ್ತು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪರವಾನಗಿಯನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಪ್ರಿಂಟ್ ಬಟನ್ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ
- ವಾಹನವು ವಾಹನ್ ಅಲ್ಲದ ರಾಜ್ಯದಿಂದ ಬಂದಿದ್ದರೆ/ವಾಹನ್‌ನಲ್ಲಿ ಡೇಟಾ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ಪ್ರಕಾರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆ/ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ಮತ್ತು ಪರವಾನಗಿ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಮುಂದುವರಿಯಿರಿ.

மோட்டார் வாகனங்கள் துறை – கேரளா

வாகன் செக்போஸ்ட் - ஆன்லைன் வரி மற்றும் கட்டணம் செலுத்துதல்

- **parivahan.gov.in** முகப்புப் பக்கத்தில், ஆன்லைன் சேவைகள் மெனுவில் செக் போஸ்ட் வரியைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.
- எல்லை வரி செலுத்துதல் மெனுவில் வரி செலுத்துதலைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.
- விசிட்டிங் ஸ்டேட் கேரளா மற்றும் சேவையின் பெயர் வாகன வரி வசூல் (பிற மாநிலம்) என்பதைத் தேர்ந்தெடுத்து GO பொத்தானைக் கிளிக் செய்யவும்.
- வாகனப் பதிவு எண்ணை VAHAN வடிவத்தில் உள்ளிட்டு விவரங்களைப் பெறு பொத்தானைக் கிளிக் செய்யவும். வாகன விவரங்கள் வாகனத்தில் இருந்தால் வாகன விவரங்கள் தோன்றும்
- வாகனம் நுழைய விரும்பும் எல்லை சோதனைச் சாவடியின் பெயரைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.
- வாகன வகை மற்றும் அனுமதி வகைக்கு ஏற்ப தேவையான அளவுருக்களை நிரப்பவும்.
- தற்காலிக அனுமதியின் போது தேவைக்கேற்ப வாராந்திர / மாதாந்திர வரி முறையைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.
- சரக்கு வாகனங்களுக்கு வரி செலுத்தும் விஷயத்தில் (GVW<3000kg) காலாண்டுக்கு வரி முறையைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.
- அகில இந்திய சுற்றுலா வாகனங்களுக்கு வரி செலுத்தினால், காலாண்டுக்கு ஒருமுறை வரி முறையைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்
- தேதியிலிருந்து வரியைத் தேர்ந்தெடுத்து (அனுமதி செல்லுபடியாகும்) மற்றும் வரியைக் கணக்கிடு பொத்தானைக் கிளிக் செய்யவும். வரி, செஸ், அனுமதிக் கட்டணம் மற்றும் மொத்தத் தொகை காட்டப்படும். பின்னர் வரி செலுத்து பொத்தானைக் கிளிக் செய்யவும்.
- உறுதிப்படுத்தல் சாளரம் தோன்றும். பணம் செலுத்துவதற்கு உறுதிப்படுத்து பொத்தானைக் கிளிக் செய்யவும்.
- வெற்றிகரமாக பணம் செலுத்திய பிறகு, வரி உரிமம் மற்றும் தற்காலிக அனுமதி உருவாக்கப்படும். அச்சு பொத்தானைக் கிளிக் செய்யவும்.
- வாகனம் வாகனம் அல்லாத மாநிலத்தைச் சேர்ந்ததாக இருந்தால்/வாஹனில் தரவு கிடைக்கவில்லை என்றால், பதிவுச் சான்றிதழின்படி விவரங்களை கவனமாகப் பூர்த்தி செய்து வரி/கட்டணம் செலுத்துதல் மற்றும் அனுமதி உருவாக்குதல் ஆகியவற்றைத் தொடரவும்.