"ഭരണഭാഷ — മാതൃഭാഷ"

നമ്പർ. ജി5/22247/റ്റിസി/2014

ട്രാൻസ്പോർട്ട് കമ്മീഷണറേറ്റ്, കേരളം,
രണ്ടാം നില, ട്രാൻസ് ടവേഴ്സ്, വഴുതക്കാട്, തൈക്കാട് പി.ഒ തിരുവനന്തപുരം - 14,
[☎0471-2333337/2333317 ഫാക്സ് 0471-2333314]
www.mvd.kerala.gov.in [ഇ-മെയിൽ - tcoffice@keralamvd.gov.in]

തീയ്യതി, 11.02.2017

സർക്കുലർ നം 4/17

വിഷയം :- **മോട്ടോർ വാഹന വകുപ്പ്** — ബയോമെട്രിക് സിസ്റ്റത്തിലും ഹാജർ പുസ്തകത്തിലും ഹാജർ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നത് — സംബന്ധിച്ച്

സൂചന :-
1. 20.10.14-ലെ 16849/സി3/2014/ട്രാൻസ് നമ്പർ സർക്കാർ കത്ത്
2. സർക്കുലർ 19/13.

വിജിലൻസ് & ആന്റി കറപ്ക്ഷൻ ബ്യൂറോ കോഴിക്കോട് റീജിയണൽ ട്രാൻസ്പോർട്ട് ഓഫീസിൽ നടത്തിയ മിന്നൽ പരിശോധനയിൽ ഹാജർ പുസ്തകം വളരെ ദുർബലമായി കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെന്ന് സൂചന (1) പ്രകാരം അറിയിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഹാജർ പുസ്തകം സൂക്ഷിക്കണം എന്നുള്ളത് എം. ഒ.പി (159) ചട്ടപ്രകാരം ഇപ്പോഴും നിലവിലുള്ളതിനാൽ ഹജർ പുസ്തകം പിൻവലിച്ചുകൊണ്ട് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള സൂചന (2) പ്രകാരമുള്ള സർക്കുലർ ഭേദഗതി ചെയ്തുകൊണ്ട് ഹാജർ പുസ്തകവും ബയോമെട്രിക് സിസ്റ്റവും ഒരേ പോലെ നിലനിർത്തുവാനും ഇവ രണ്ടിലും ഹാജർ രേഖപ്പെടുത്തുവാനും നിർദ്ദേശിക്കുന്നു. ഹാജർ പുസ്തകത്തിൽ ഓരോ മാസത്തിന്റെയും തുടക്കത്തിൽ മുൻ മാസങ്ങളിൽ അനുവദിച്ച കാഷ്വൽ ലീവ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ കാഷ്വൽ ലീവ് രജിസ്റ്റർ, ലേറ്റ് അറ്റൻഡൻസ് രജിസ്റ്റർ, മൂവ്മെന്റ് രജിസ്റ്റർ എന്നിവയും കൃത്യമായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണെന്നും നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

മേൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ കൃത്യമായും കർശനമായും പാലിക്കുന്നുണ്ടോ എന്ന് ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. വീഴ്ച വരുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ അച്ചടക്ക നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ് എന്നും അറിയിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

ട്രാൻസ്പോർട്ട് കമ്മീഷണർ

പകർപ്പ്:-

1. എല്ലാ ഡി.റ്റി.സി, ആർ ടി.ഒ, ജോയിന്റ് ആർ ടി. ഒ മാർക്കും
2. റ്റി സിയുടെ സി എ, ജോയിന്റ് ട്രാൻസ്പോർട്ട് കമ്മീഷണറുടെ സി എ, സീനിയർ എ.ഒ, സീനിയർ എഫ്. ഒ, സീനിയർ എൽ.ഒ, സീനിയർ ഡി റ്റി സി (ടാക്സ്) എന്നിവരുടെ സി എ മാർക്ക്
3. എല്ലാ സെക്ഷൻ സൂപ്രണ്ടുമാർക്കും, സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ ഫെയർ.

അംഗീകാരത്തോടെ

11/2/17

ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്